

Bei Erkrankungen bitte sofort die Schule benachrichtigen, bei telefonischer Verständigung bitte **innerhalb von 2 Tagen** schriftliche Entschuldigung nachreichen.

Eingegangen am

Krankheitsanzeige

Nr.

Der Schüler – Die Schülerin

..... Klasse.....

ist krank am / seit.....und kann den Unterricht nicht besuchen.

Grund:

Ort

Datum

.....
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Bei Erkrankungen bitte sofort die Schule benachrichtigen, bei telefonischer Verständigung bitte **innerhalb von 2 Tagen** schriftliche Entschuldigung nachreichen.

Eingegangen am

Krankheitsanzeige

Nr.

Der Schüler – Die Schülerin

..... Klasse.....

ist krank am / seit.....und kann den Unterricht nicht besuchen.

Grund:

Ort

Datum

.....
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Bei Erkrankungen bitte sofort die Schule benachrichtigen, bei telefonischer Verständigung bitte **innerhalb von 2 Tagen** schriftliche Entschuldigung nachreichen.

Eingegangen am

Krankheitsanzeige

Nr.

Der Schüler – Die Schülerin

..... Klasse.....

ist krank am / seit.....und kann den Unterricht nicht besuchen.

Grund:

Ort

Datum

.....
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Bei Erkrankungen bitte sofort die Schule benachrichtigen, bei telefonischer Verständigung bitte **innerhalb von 2 Tagen** schriftliche Entschuldigung nachreichen.

Eingegangen am

Krankheitsanzeige

Nr.

Der Schüler – Die Schülerin

..... Klasse.....

ist krank am / seit.....und kann den Unterricht nicht besuchen.

Grund:

Ort

Datum

.....
Unterschrift des Erziehungsberechtigten